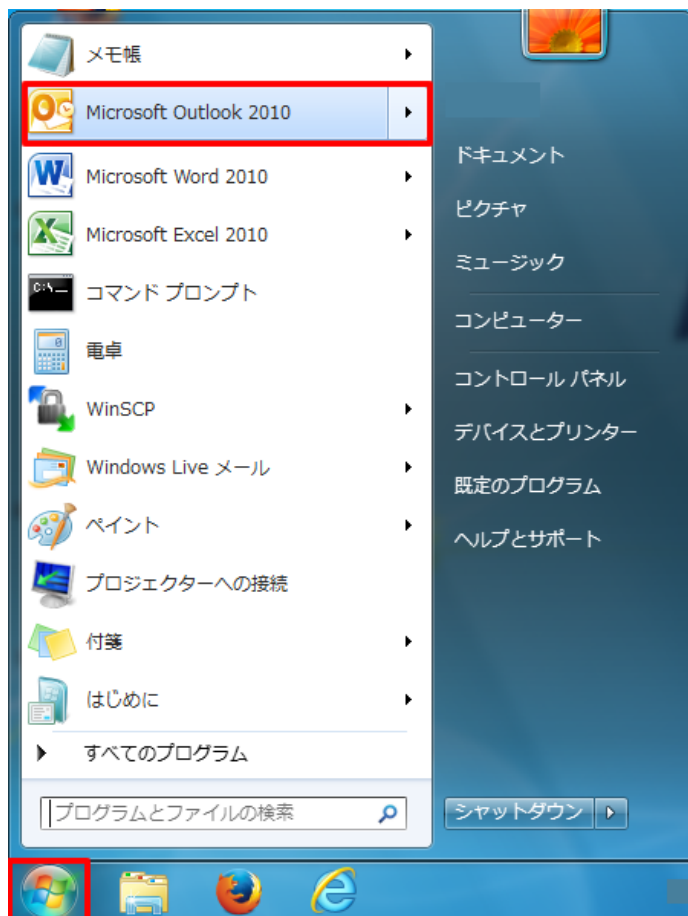


Outlook2010 メールの設定確認方法

1.Outlook2010 の起動

[スタート]→[Microsoft Outlook2010]をクリックして、Outlook2010 を起動します。



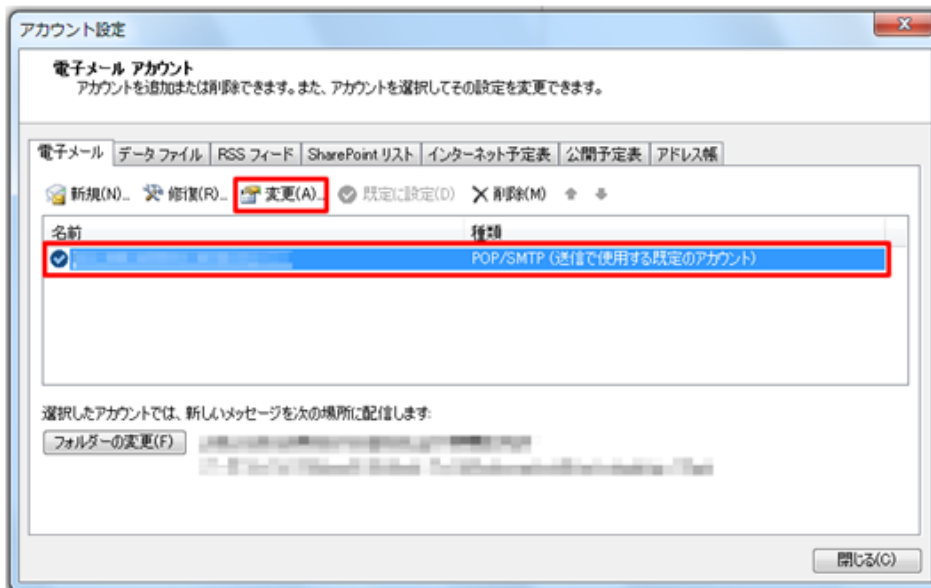
2.アカウント設定

メニューバーの[ファイル]から[アカウント設定]→[アカウント設定(A)]をクリックします。



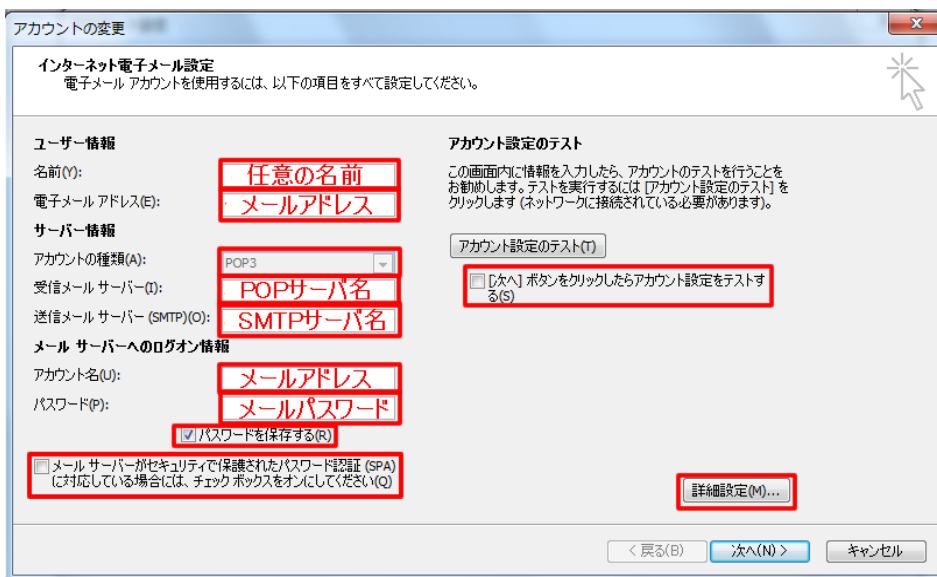
3. 電子メールアカウントの選択

[アカウント設定]の画面が表示されますので、[電子メール]タブをクリックし、設定を確認したいアカウントを選択し[変更(A)]をクリックします。



4. インターネット電子メール設定

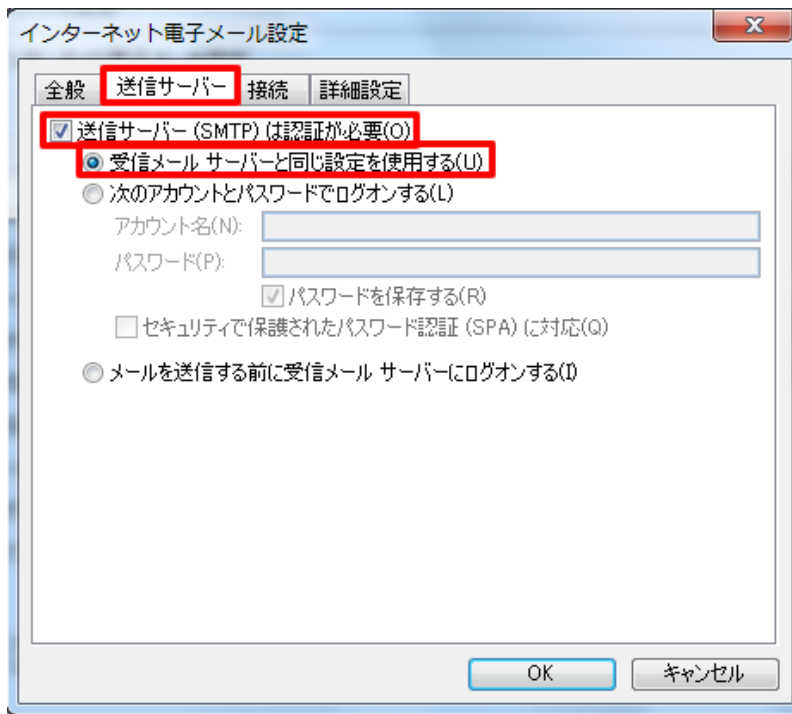
[インターネット電子メール設定]の画面が表示されますので、各項目を確認し、[詳細設定(M)]をクリックします。



名前(Y)	任意の名前
電子メールアドレス(E)	お客様のメールアドレス
アカウントの種類(A)	POP3
受信メールサーバー(I)	アカウント登録証記載の POP サーバー名
送信メールサーバー(SMTP)(O)	アカウント登録証記載の SMTP サーバー名
アカウント名(U)	メールアドレス(「@」以降も全て入力します)
パスワード(P)	メールパスワード
メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)に対応している場合には...	チェックしません
[次へ]ボタンをクリックしたらアカウント設定をテストする(S)	チェックしません

5. 「送信サーバー」タブ

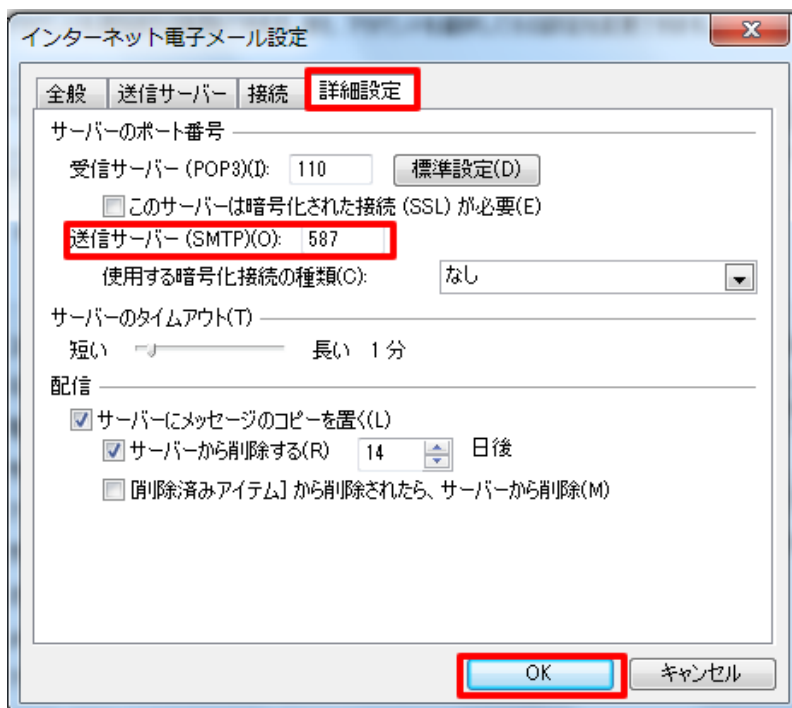
[インターネット電子メール設定]の画面が表示されましたら、[送信サーバー]タブをクリックします。



[送信サーバー(SMTP)は認証が必要](O)	チェックします
[受信メールサーバーと同じ設定を使用する](U)	チェックします

6. 詳細設定タブ

[詳細設定]タブをクリックして下記設定の確認を行います。確認後、[OK]ボタンをクリックします。



受信サーバー(POP3)(I)	110
このサーバーは暗号化された接続(SSL)が必要(E)	チェックしません
送信サーバー(SMTP)(O)	587
使用する暗号化接続の種類(C)	なし

7. インターネット電子メール設定画面

[インターネット電子メール設定]の画面に戻りますので、[次へ]をクリックします。

7. 設定完了

[完了]をクリックし[セットアップの完了]の画面を閉じます。

[閉じる]をクリックし、[電子メールアカウント]の画面を閉じます。

以上で設定の確認は終了となります。